

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 6 «ЗОЛОТОЙ ПЕТУШОК»**  
624205, Свердловская область, г. Лесной, улица Мира, 40а  
тел. (34342) 6-82-21

---

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета  
МБДОУ «Детский сад №6  
«Золотой петушок»  
Протокол № 2  
от «03» сентября 2018г

**УТВЕРЖДЕНО**

Заведующий МБДОУ  
«Детский сад №6 «Золотой петушок»  
Замиралова Н.Ю.  
приказ №106/А от «03» сентября 2018г



**Положение о консультационном центре дошкольного образовательного  
учреждения**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Пунктом 3 статьи 64 ФЗ закреплены права родителей, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, которые имеют право на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы в дошкольных образовательных организациях, если в них созданы соответствующие консультационные центры) и регламентируется деятельность консультационного центра для родителей (законных представителей) и их детей в возрасте от одного года до семи лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения (далее – ДОУ).

**2. Цели, задачи и принципы работы консультационного центра**

2.1. Основные цели создания консультационного центра:

- обеспечение доступности дошкольного образования;
- выравнивание стартовых возможностей детей, не посещающих ДОУ, при поступлении в школу;
- обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания;

–повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.

## 2.2. Основные задачи:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психологической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- диагностика особенностей развития интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер детей;
- оказание дошкольникам содействия в социализации;
- обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в ДОУ или школу;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждении, в котором могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

## 2.3. Принципы деятельности консультационного центра:

- лично-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);
- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;
- открытость системы воспитания.

# **3. Организация деятельности и основные формы работы психолого-педагогического консультационного центра**

3.1. Консультационный центр на базе ДОУ открывается на основании приказа заведующего ДОУ.

3.2. Организация консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе их взаимодействия с воспитателем, учителем - логопедом, педагогом-психологом и другими специалистами. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3. Прием родителей производится по предварительно составленному графику. Родители сообщают, какой вопрос их интересует, выбирается удобное время для посещения консультационного центра. Исходя из заявленной тематики,



администрация привлекает к проведению консультации того специалиста, который владеет необходимой информацией в полной мере. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультативном пункте, определяется исходя из кадрового состава ДОО.

3.4. Координирует деятельность консультационного центра заместитель заведующего по воспитательно-методической работе на основании приказа заведующего ДОО.

3.5. Формы работы психолого-педагогического консультационного центра:

- очные консультации для родителей (законных представителей);
- ответы на обращения родителей, заданные через сайт ДОО;
- коррекционно-развивающие занятия с ребенком в присутствии родителей (законных представителей);
- совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком;
- мастер-классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов ДОО (согласно утвержденному графику ежемесячно).

3.6. Консультационный центр работает один раз в неделю согласно расписанию, утвержденному заведующим ДОО.

#### **4. Порядок консультации**

4.1. Консультирование родителей проводится одним или несколькими специалистами одновременно, в зависимости от сути проблемы. Организация помощи родителям (законным представителям) в консультационном центре строится на основе интеграции деятельности специалистов: старшего воспитателя, педагога-психолога, инструктор по физической культуре, медицинской сестры, воспитателя. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

#### **5. Документация консультативного пункта**

5.1. Ведение документации консультационного центра выделяется в отдельное делопроизводство.

## 5.2. Перечень документации консультационного центра:

- план проведения образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями), который разрабатывается специалистами ДООУ на учебный год и утверждается его руководителем. В течение учебного года по требованию родителей (законных представителей) в документ могут вноситься изменения;
- годовой отчет о результативности работы;
- журнал работы консультационного центра, который ведется заместителем заведующего по ВМР;
- журнал посещаемости консультаций, мастер-классов, тренингов;
- график работы консультационного центра;
- договор между родителем (законным представителем) и заведующим ДООУ;
- банк данных детей, не охваченным дошкольным образованием.

## 6. Прочие положения

- 6.1. За получение консультационных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.
- 6.2. Результативность работы консультационного центра определяется отзывами родителей и наличием в ДООУ методического материала.
- 6.3. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно-материальная база ДООУ.
- 6.4. Контролирует деятельность консультационного центра заведующий ДООУ.